

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE À HUIT CLOS EN ZOOM-COVID DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CÉCILE-DE-LÉVRARD, TENUE EN LIGNE LE 7 FÉVRIER 2022, À 20H30, SOUS LA PRÉSIDENTE DE MONSIEUR LE MAIRE, SIMON BRUNELLE.

Sont présents :

- Éric Chastenay, conseiller au siège numéro 1
- Pierre-Luc Blanchet, conseiller au siège numéro 2
- Pierre Carignan, conseiller au siège numéro 3
- Michel Deshaies, conseiller au siège numéro 4
- Jean-Marie Dionne, conseiller au siège numéro 5
- Sébastien Lemay, conseiller au siège numéro 6

Le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim, Monsieur Gérard Cossette agit à titre de secrétaire d'assemblée.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance et constatation de la régularité de l'assemblée avec 6 membres présents. Le président de l'assemblée, monsieur le maire Simon Brunelle souhaite la bienvenue à tous les élus et aux contribuables présents en déclarant la réunion ouverte à 20h30.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3. Adoption du procès-verbal et son ajournement
 - a. Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 janvier 2022
4. Administration
 - 4.1 Dépôt de la liste des dépenses incompressibles et par délégation et approbation des dépenses mensuelles du conseil
 - 4.2 Adoption du règlement de taxation et tarification 2022-01-03
 - 4.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement sur le code d'éthique des élus 2022-02-04
 - 4.4 Avis de motion et dépôt du règlement de revitalisation 2022-03-05
5. Travaux Publics
 - 5.1 Adoption de la 3ième version de la programmation de la TECQ 2019-2023
 - 5.2 Résolution pour fin de travaux du Garage Municipal pour la subvention du programme Prabam
 - 5.3 Balayage des rues du MTQ- crédit accordé à municipalité
6. Sécurité publique
 - 6.1 Rapport annuel 2021 du service de sécurité pour la MRC
7. Urbanisme et environnement
 - 7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels du réseau d'aqueduc et d'eaux usées mois de janvier
 - 7.2 Dépôt du rapport final d'évaluation des P.H., températures, débits et charges journalières dans le réseau d'égout pour Ferme (Ombre du Clocher)
8. Culture et loisirs
 - 8.1 Journée de la Persévérance scolaire 14 au 18 février
9. Affaires nouvelles
 - 9.1
10. Rapport du maire
11. Rapport des comités du conseil
 - a. Bibliothèque
 - b. Comité culturel de la MRC de Bécancour
 - c. Régie de la gestion des déchets
 - d. Régionalisation de l'aréna
 - e. Les Loisirs de Sainte-Cécile-de-Lévrard

12. Période de questions et demandes verbales des citoyens

13. Levée de l'assemblée

2637-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Jean-Marie Dionne et **RESOLU** à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

ADOPTÉE

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

a. Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 janvier 2022

ATTENDU QUE les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal ;

2638-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Michel Deshaies et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 10 janvier 2022.

ADOPTÉE

4. ADMINISTRATION

4.1 DÉPÔT DE LA LISTE DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES ET PAR DÉLÉGATION ET AUTORISATION DES DÉPENSES MENSUELLES DU CONSEIL

ATTENDU QUE le conseil prend acte du dépôt de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles, des dépenses du conseil et de la délégation des dépenses du directeur général/secrétaire-trésorier par intérim ;

ATTENDU QUE le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim atteste que les crédits budgétaires nécessaires sont disponibles en vertu de la liste remise au conseil municipal ;

2639-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Éric Chastenay et résolu unanimement par les conseillers présents d'autoriser le paiement des dépenses mensuelles du conseil du mois de janvier 2022 et que le préambule en fasse partie intégrante ;

Liste des montants :

Liste des paiements émis du mois

Chèques	105.78 \$
Dépôt directs	0 \$
	80.00 \$ _passé en décembre

Journal des déboursés total : 185.78 \$

Liste des chèques (sommaire paie) 6 484.90 \$

TOTAL 6 670,68 \$

Dépenses du conseil pour autorisation de paiements : (ADMQ, Combeq, Photocopieur, achat de remorque) .

ADOPTÉE

4.2 Adoption du règlement de taxation et tarification 2022-01-03

2640-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Éric Chastenay et résolu unanimement par les conseillers présents d'approuver le règlement de taxation et tarification portant le numéro 2022-01-03.

ADOPTÉE

4.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement sur le code d'éthique des élus 2022-02-04

Le conseiller M. Sébastien Lemay donne avis de motion et dépose le règlement 2022-02-04 pour adoption à une séance ultérieure

4.4 Avis de motion et dépôt du projet de règlement sur la revitalisation 2022-02-05

Le conseiller M. Pierre Carignan donne avis de motion et dépose le règlement 2022-02-05 sur la revitalisation pour adoption à une séance ultérieure

5. TRAVAUX PUBLICS

5.1 Programmation des travaux dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ 2019-2023) 3ième version

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023 ;

ATTENDU QUE la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

2641-02-22

EN CONSÉQUENCE, il est **PROPOSÉ** par Éric Chastenay et **RÉSOLU** unanimement par les conseillers présents que :

- La municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle ;
- La municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023 ;
- La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux version numéro 2 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Habitation ;
- La municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme ;
- La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvés par la présente résolution ;
- La municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux version numéro 3 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques.

ADOPTÉE

5.2 Résolution pour fin de travaux du Garage du programme PRABAM

2642-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Michel Deshaies et résolu unanimement par les conseillers présents d'approuver la reddition de compte du programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux au montant de 75 381.02\$.

ADOPTÉE

5.3 Balayage des rues du MTQ

2643-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Pierre- Luc Blanchette et résolu unanimement par les conseillers présents d'approuver le devis pour balayage de chaussée du MTQ de 2022 à 2024 concernant une partie de la route 218, une partie du rang Ste-Cécile et le Pont de la Rivière aux Orignaux pour une distance 1,5klm moyennant un crédit de 1000\$ par le MTQ.

ADOPTÉE

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE

6.1 Rapport annuel 2021 du service de sécurité incendie transmis à la MRC

2644-02-22

Il est **PROPOSÉ** par monsieur Sébastien Lemay et résolu unanimement par les conseillers présents de déposer le rapport annuel 2021 du service de sécurité incendie à la MRC de Bécancour

7. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

7.1 Dépôt des certificats d'analyses officiels des réseaux d'aqueducs et d'eaux usées.

Dépôt Le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim dépose les certificats d'analyses officiels du réseau d'aqueduc et d'eaux usées pour le mois de janvier.

7.2 Dépôt du rapport d'évaluation des PH, températures, débits et charges journalières dans le réseau d'égout de Ferme (Ombre du Clocher)

Dépôt Le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim dépose le rapport final de l'analyse officielle du réseau d'égout pour la Ferme Ombre du Clocher produit par Shellex lequel sera transmis au Ministère de l'Environnement.

8. CULTURE ET LOISIRS

a) Journée de la persévérance scolaire du 14 au 18 février

On souligne l'activité

9. AFFAIRES NOUVELLES

10. RAPPORT VERBAL DU MAIRE

11. RAPPORT DES COMITÉS

- a) Bibliothèque
- b) Comité culturel de la MRC de Bécancour
- c) Régie de la gestion des déchets
- d) Régionalisation de l'aréna
- e) Les Loisirs de Sainte-Cécile-de-Lévrard

12. PÉRIODE DE QUESTIONS ET DEMANDES VERBALES DES CITOYENS

- a) Demandes verbales et questions des citoyens

Aucune question

13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2645-02-22 EN CONSEQUENCE, il est **PROPOSÉ** par monsieur Pierre-Luc Blanchet et **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers présents de lever l'assemblée à 21h30.

ADOPTÉE

Je, Simon Brunelle, ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur général/secrétaire-trésorier par intérim de mon refus de les approuver conformément à l'article 55.3 L.C.V.

Simon Brunelle, maire

Gérard Cossette, directeur général/secrétaire-trésorier par intérim